

Затверджено:
Рішенням Правління АПУ
від «30» листопада 2009 р.
Президент
_____ **С.В. Коннов**

ПОЛОЖЕННЯ

про Гарячу лінію з питань захисту прав членів ВГО «Асоціація правників України» від протиправних дій державних органів і третіх осіб

1. Визначення термінів

Терміни, в тому числі з великої букви, вживаються у цьому Положенні у значенні, яке їм надається у Статуті Асоціації. Терміни, які не вживаються у Статуті Асоціації або значення яких відрізняється від значення, яке їм надається у Статуті Асоціації, вживаються у цьому Положенні в наступному значенні:

1.1. Консультант – правник, член Асоціації, який добровільно згодився надавати безоплатну правову допомогу в рамках проекту за запитом Асоціації, та зареєструвався у Реєстрі консультантів.

1.2. Координатор – уповноважений співробітник Секретаріату ВГО «Асоціація правників України», який забезпечує належне функціонування Гарячої лінії.

1.3. Проект – проект «Гаряча лінія з питань захисту прав членів ВГО «Асоціація правників України» від протиправних дій державних органів і третіх осіб».

1.4. Робоча група - об'єднання членів Асоціації, утворене з п'яти членів Асоціації, два з яких за посадою є членами Правління Асоціації, та яке здійснює загальне керівництво та нагляд за розвитком проекту.

2. Загальні положення

2.1. Положення про Гарячу лінію з питань захисту прав членів ВГО «Асоціація правників України» від протиправних дій державних органів і третіх осіб (Далі - Положення) регламентує порядок організації роботи Гарячої лінії з питань захисту прав членів Асоціації від протиправних дій або бездіяльності державних органів і третіх осіб (Далі – Гаряча Лінія), прийом, реєстрацію й облік звернень, що надійшли від членів Асоціації.

2.2. Місія Гарячої лінії - захист прав членів Асоціації, потерпілих від протиправних дій або бездіяльності з боку державних органів і третіх осіб.

2.3. Гаряча лінія – це одна з форм підтримки Асоціацією її членів в ситуаціях, що вимагають негайної організації доступу до юридичної допомоги необхідної спрямованості, а також освідомлення громадськості про протиправні дії державних органів і третіх осіб стосовно членів Асоціації та належного реагування з боку Асоціації та юридичної спільноти України.

3. Організація роботи

3.1. З числа співробітників Секретаріату Асоціації обирається Координатор, який забезпечує належне функціонування Гарячої лінії, своєчасне реагування на звернення

членів Асоціації та виконує роль комунікаційного центру для членів Асоціації, які звернулися за допомогою, Робочої групи та Консультантів.

3.2. Координатор здійснює збір і попередню обробку інформації, що надходить на Гарячу лінію в телефонному й он-лайн режимах, а також узагальнення та систематизацію такої інформації.

3.3. Координатор, члени Робочої групи та Консультанти користуються методикою реагування ВГО «Асоціація правників України» на протиправні дії державних органів і третіх осіб відносно членів Асоціації у своїй діяльності в рамках проекту.

3.4. У випадку необхідності публічного вираження громадської позиції Асоціації за фактом звернення члена Асоціації на Гарячу лінію, усі представницькі дії від імені Асоціації здійснюються Президентом Асоціації.

3.5. Звернення членів Асоціації, що надійшли на Гарячу лінію, за поданням Робочої групи, направляються із супровідним листом за підписом Президента або Віце-президента Асоціації по приналежності посадовим особам органів державної влади, місцевого самоврядування, керівникам підприємств, організацій, установ, засобів масової інформації для розгляду й вживання заходів.

4. Реєстр Консультантів

4.1. Координатор створює та веде реєстр Консультантів Гарячої лінії. Дані реєстру (фотокартка, ПІБ, посаду, сфера компетенції, відомості про наявність адвокатського свідчення, найменування юридичної фірми/компанії, інші відомості, надані при реєстрації) є відкритими та повинні бути розміщені на Веб-сайті Асоціації.

4.2. Консультантом Гарячої лінії може стати будь-який правник, член Асоціації, який добровільно згодився надавати безоплатну правову допомогу в рамках проекту за запитом Асоціації, та зареєструвався у Реєстрі консультантів.

4.3. Основне призначення Консультантів – безкоштовне надання оперативної юридичної допомоги члену Асоціації, якому така допомога знадобилася у зв'язку з протиправними діями або бездіяльністю державних органів і третіх осіб. Консультанти безпосередньо виконують процесуальні дії, що пов'язані зі зверненням члена Асоціації на Гарячу лінію.

5. Робоча група

5.1. Загальне керівництво та нагляд за функціонуванням Гарячої лінії здійснюється Робочою групою.

5.2. До складу Робочої групи входять 5 (п'ять) осіб: 3 (три) члена Асоціації, які не входять до Правління Асоціації, та 2 (двох) членів Правління Асоціації, один з яких є куратором проекту.

5.3. Кандидатура куратора проекту вноситься Президентом та затверджується Правлінням.

5.4. Другий кандидат на посаду члена Робочої групи від Правління призначається Правлінням.

5.5. Члени Асоціації, які не є членами Правління, подають свої кандидатури на посаду члена Робочої групи шляхом самовисування. Рішення про призначення самовисунутих кандидатів приймається Правлінням.

5.6. Рішення Робочої групи приймаються усіма членами Робочої групи шляхом опитування, яке здійснюється за допомогою електронної пошти та/або факсимільних повідомлень.

5.7. Рішення Робочої групи вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів Робочої групи.

5.8. Робоча група щомісячно звітує про роботу Гарячої лінії перед Президентом та Правлінням на засіданні Правління.

5.9. Звіти Робочої групи формуються на основі даних, які щомісячно надаються Координатором, або на вимогу Робочої групи.

5.10. При необхідності на засідання Правління може запрошуватись Консультант, який працює над зверненням члена Асоціації на Гарячу лінію.

6. Заключні положення

6.1. Положення затверджується Правлінням.

6.2. За рішенням Правління до цього Положення можуть бути внесені зміни та доповнення.